

Mandat faggruppe for prosessmodellering

Bakgrunn

Prosjektet "Tjenester på nett – fra pilot tilproduksjon" skal bidra til at et stort antall norske kommuner etablerer et høyt antall selvbetjente, digitale tjenester på Internett for sine innbyggere, organisasjoner og næringsliv.

Prosjektet skal oppnå kritisk masse for standardisert metodikk og innhold i å tilby brukerrettede, brukervennlige, nyttige og kosteffektive tjenester på nett innen lokal forvaltning. Skjema-, tjeneste- og integrasjons-løsninger bør i størst mulig grad være basert på standarder, deriblant Elmer 2, felles metadata basert på SERES-semantikk og Noark-4 WS som utvekslingsstandard mot sak/arkiv. Prosjektet skal i samarbeid med aktuelle leverandører og ansvarlige instanser spesifisere og implementere generiske løsninger mot MinSide, offentlige sikkerhetsløsninger og Noark-baserte arkivsystemer.

Prosjektet har etablert følgende faggrupper:

- Skjemaer og integrerte tjenester
- Sikkerhet
- Prosessmodellering
- Kompetanseutvikling

Mandat

Faggruppene skal ha følgende felles oppgaver:

- Drøfte problemstillinger av sentral viktighet for prosjektet
- Avdekke hindringer og særlige utfordringer for etablering av interaktive tjenester
- Være premissgiver for løsningsvalg og arbeidsmetodikk i løpet av prosjektperioden
- Ha ansvar for produksjon av metodegrunnlag og sjekklister til bruk i prosjektet
- Bidra til å etablere Beste Praksis og spre informasjon til alle landets kommuner
- Delta i KS' arbeid med utvikling av standarder og kravspesifikasjoner som har betydning for leveranse av elektroniske tjenester.

Hver faggruppe kan definere tilleggsoppgaver som er nødvendig innenfor sitt fagområde. Medlemmer som inngår i en faggruppes kjerneteam er forventet å yte en vesentlig innsats for gruppens aktiviteter og leveranser i løpet av prosjektperioden. Mandat for hver faggruppe skal godkjennes av prosjektledelsen.

Hver faggruppe skal ha leder og sekretær. Leder velges blant representanter for deltakerkommunene for minst ½ år av gangen. Sekretær engasjeres av KS. Faggruppeleder har sammen med sekretær ansvar for framdriften i faggruppens arbeid. Faggruppeleder rapporterer til prosjektledelsen hver annen måned i prosjektperioden. Finansiering av aktiviteter avklares med prosjektledelsen.

Spesifikt ansvarsområde for faggruppen for prosessmodellering

1. Etablere kunnskapsbase/metodegrunnlag for prosessmodellering og kost/nytte-analyser (Basis i "På beste måte?" - så fort den blir tilgjengelig)
2. Gjennomføre opplæring/kurs i prosessmodellering og kost/nytte-analyser for alle deltakende kommuner (regional kursing).
3. Tilgjengeliggjøre prosessmodelleringsverktøy for alle (egenandel begrenset til eventuell anskaffelse av Visio).
4. I samarbeid med faggruppen for skjema og integrasjon identifisere aktuelle tjenester for modellering og kost-nytte analyser.
5. Gjennomføre/bestille prosessmodellering og kost/nytte analyser for all aktuelle tjenester.
6. Etablere erfaringsdatabase for ferdige prosessmodeller
7. Arrangere "beste praksis" workshops basert på prosessmodellene på forskjellige fag/sector-områder. Publisere resultatet.

Faggruppe for prosessmodeller/prosessmodellering (15 medlemmer)

Navn	Kommune	E-post
Marit Faarlund Hetland	Gjesdal	Marit.faarlund.hetland@gjesdal.kommune.no
Olaus-Jon Kopperstad	Herøy	Olaus-jon.kopperstad@heroy.kommune.no
Karianne Fjeldstad	Drammen	Karianne.fjeldstad@drammen.kommune.no
Vigdis Bergestig	Notodden	Vigdis.bergestig@notodden.kommune.no
Sonja Sandbakk Nilsen	Notodden	Sonja.sandbakk-nilsen@notodden.kommune.no
Geir Graff (leder)	Asker	Geir.graff@asker.kommune.no
Øyvind Haugmoen	Arendal	Oyvind.haugmoen@arendal.kommune.no
Arild Sandnes	Kristiansand	Arild.sandnes@kristiansand.kommune.no
Wenche S. Eris	Sandnes	Wenche.eris@sandnes.kommune.no
John Firing	Askim / Smaalenee	John.firing@askim.kommune.no
Lena Løfblad	Røyken	Lena.lofblad@royken.kommune.no
Vidar Størkersen	Tromsø	Vidar.storkersen@tromso.kommune.no
Norman Udland	Mandal	nud@mandal.kommune.no
Ann-Kristin Smilden	Bærum	Ann-kristin.smilden@baerum.kommune.no
Joachim Lyng-Olsen (vara)	Bærum	Joachim.lyng-olsen@baerum.kommune.no
Terje Borge Olsen	Sekretær	terjebo@online.no